

**T.C**  
**AKHİSAR KAYMAKAMLIĞI**  
**ŞEHİT BİNBAŞI SERDAR KANDEMİR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## SUNUŞ

*Eğitim Türkiye Yüzyılı'nı muştulayan en önemli unsur olduğu bilinciyle hedeflerimize ulaşmak adına ülkemizin her sathında üretken olan ve eleştirel düşünebilen, iletişimi güçlü ve iş birliğini özümseyen nesillerin gelişimi için var gücümüzle çalışmakta; eğitim sistemimizi, iyi insan olmanın ve kendini tanımanın tüm koşullarını içerecek bir özgürleşme süreci olarak yapılandırmaktayız. Bu inançla, okul öncesi eğitimden başlayarak eğitim ve öğretimin her kademesinde bütün bireylerin nitelikli eğitime eriştiği bir eğitim sistemi oluşturmayı hedeflemekteyiz. Bütün çalışmalarımızı bu hedefe uygun olarak yürütmekte, eğitim politikalarımızı bu doğrultuda şekillendirmekteyiz.*

*Tüm bu anlayışlar çerçevesinde; 2024-2028 dönemini kapsayan Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı hazırlanmış olup stratejik planlama uygulamaları ve stratejik yönetim kültürünün hâkim kılınması için katılımcı bir anlayış ile Bakanlık merkez teşkilatından başlayarak il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlarımıza stratejik yönetim anlayışı yaygınlaştırılmıştır.*

*Okul/kurum stratejik planı, adından da anlaşılacağı gibi, bir okulun amaç ve hedeflerine nasıl ulaşabileceğine dair plan ve stratejileri içeren bir belgedir. Okul gelişimine katkı sağlayan bir yol haritası niteliğinde olan stratejik plan; okul personelinin karar vermek, hedef belirlemek ve hedeflere ulaşmaktan sorumlu olmak gibi başarımları gereken adımları olduğu anlamına gelir ve okula bağlılığı teşvik eder.*

*Stratejik yönetim süreci; bir okulun amaç ve hedeflerine ulaşması için tüm ihtiyaçlarının planlanması, analiz edilmesi, geliştirilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecidir. Stratejik yönetim süreci; okulun mevcut durumunu değerlendirmesine, stratejilerini belirlemesine, bunları uygulamasına ve uygulanan yönetim stratejilerinin etkinliğini analiz etmesine yardımcı olur.*

*Stratejik yönetim sürecini, standart formlar ve açıklamaların temel bir yapısı üzerinden Bakanlığımız ve il müdürlüklerimizin stratejik planlarıyla uyumlaştırmayı sağlamak ve okul ve kurumlara stratejik plan hazırlama sürecinde katkı sunmak amacıyla bu rehber hazırlanmıştır.*

*Bakanlık merkez teşkilatından başlayarak il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlarımızda stratejik plan uygulama döneminin başarıyla geçeceğine inancım tamdır. 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlık sürecinde emeği geçen ve katkıda bulunan tüm millî eğitim çalışanlarına teşekkür ederim.*

*Ercan TÜRK*

*Strateji Geliştirme Başkanı*



**“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.**

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b> MANİSA		<b>İlçesi:</b> AKHİSAR	
<b>Adres:</b>	Efendi Mah. 272. Sok. No:28 Akhisar / Manisa	<b>Coğrafi Konum</b>	<a href="https://www.google.com/maps/place/38%C2%B055'38.3%22N+27%C2%B050'47.9%22E/@38.927312,27.846639,17z/data=!4m4!3m3!8m2!3d38.9273125!4d27.8466386?hl=tr-TR&amp;entry=ttu">https://www.google.com/maps/place/38%C2%B055'38.3%22N+27%C2%B050'47.9%22E/@38.927312,27.846639,17z/data=!4m4!3m3!8m2!3d38.9273125!4d27.8466386?hl=tr-TR&amp;entry=ttu</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	02364133136	<b>Faks Numarası:</b>	02364133136
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:724972@meb.k12.tr">724972@meb.k12.tr</a>	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://binbasikandemir.meb.k12.tr">http://binbasikandemir.meb.k12.tr</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	724972	<b>Öğretim Şekli:</b>	İkili Eğitim (Sabahçı)

## SUNUŞ



Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (Stratejik Plan) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024–2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler;

Şehit Binbaşı Serdar Kandemir Ortaokulu olarak en büyük amacımız, çocuklarımıza sadece iyi bir gelecek sağlamak değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek bireyler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız. Yalnızca ortaokul mezunu gençler yetiştirmek değil, orta öğretime hazır, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Şehit Binbaşı Serdar Kandemir Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak okul gelişim yönetim ekibine, idareci arkadaşlarıma, okulumun yardımcı personeline olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Nazmiye GÜÇLÜOĞULLARI**  
**OKUL MÜDÜRÜ**

## İÇİNDEKİLER

### 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

### 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
  - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
  - 2.7.2. İnsan Kaynakları
  - 2.7.3. Teknolojik Düzey
  - 2.7.4. Mali Kaynaklar
  - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi - PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
  - 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler
  - 2.9.2. Fırsat ve Tehditler

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerlerimiz ve İlkelerimiz

### 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

### 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### 6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Nazmiye GÜÇLÜOĞULLARI	Okul Müdürü	Osman ÇELİK	BAŞKAN
Osman ÇELİK	Müdür Yardımcısı	Hüseyin BALCI	KOORDİNATÖR
Arif ARIKAN	Rehberlik Öğrt.	Samet KOBAK	ÜYE
Nazife SÖYLEMEZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Leyla UÇAR	ÜYE
Hamdi GÜVEN	Yönetim Kurulu Üyesi	Zeynep YILDIZ	ÜYE

### 1.2. Planlama Süreci:

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, Bakanlığımız tarafından 2018/16 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Genelgede stratejik yönetim anlayışının öneminden bahsedilmiş, MEB'in 2015-2019 ve 2019-2023 Stratejik Planları ile gösterdiği gelişim üzerinde durulmuş, taşra teşkilatında bugüne kadar stratejik yönetim felsefesinin benimsenmesi ve kabiliyetinin geliştirilmesi konusunda gerçekleştirilenler özetlenmiştir. Strateji geliştirme kurul ve ekipleri ile Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı'na genelge eki olarak yer verilmiştir. Şehit Binbaşı Serdar Kandemir Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı, literatür taraması, üst politika belgelerinin analizi, kapsamlı durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri ile İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve şubelerinin katkıları doğrultusunda hazırlanmıştır.

## 2. DURUM ANALİZİ

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

1965-1966 yıllarında Akhisar ilçesinde İl Daimi Encümenince bir okula ihtiyaç olduğu tespit edilmiş ve yapımına karar alınmıştır. Okul yapımı için okul arsasının bağışlanması şart olarak öne sürülmüş, durum İlköğretim Müdürlüğüne bildirilmiştir. Bunun üzerine yeni yerleşim alanı olan Efendi Mahallesi'nin okula ihtiyacı olduğunu ve bunun için gerekli arsanın temin edileceğini İlköğretim Müdürlüğüne bildiren Mahalle Muhtarı Nazmi TARYAN hemen Okul Yaptırma ve Yaşatma Derneğinin kurulmasını sağlamış, Dernek Yönetim Kurulunu da iş adamlarından Ali ADIGÜZEL, Şahin ŞAHAN, Durmuş ŞAHANOĞLU, Hasan KURT, Hilmi ÇÖYENLİ, Niyazi TARYAN'dan oluşturarak hemen çalışmalara geçilmiş ve bugün okulun üzerinde bulunan arsa satın alınarak Milli Eğitime bağışlanmıştır.

1966 yılında temeli atılan okulumuzun binası 1967 yılının şubat ayında öğretime hazır 4 öğretmen 138 öğrenci ile fiilen eğitim ve öğretime başlamıştır. Bu öğretim yılında okulumuz 1. 2. 3. sınıflarla eğitim ve öğretim devam etmiştir. Okulumuza ilk atanan öğretmenlerden Cahit TUNCER Okul Müdürlüğüne vekâlet etmiştir. Okulun ilk kadrolu müdürlüğüne Hayati MADENTEPE 1967 yılında atanmıştır. Okulumuzun adı mahalle halkının isteği üzerine Zübeyde Hanım İlkokulu olarak tescil edilmiştir. Mahalle yerleşim alanına müsait olduğundan sürekli büyümüş ve mevcut okul ihtiyaca cevap veremez duruma gelmiştir. Bu nedenle 1992 yılında okul bahçesinde 4 katlı, 13 derslikli ek bina yapılmıştır. Okulumuz binası 1994 -1997 yılları arası Akhisar Anadolu Lisesi tarafından kullanılmıştır. Ülkemizde zorunlu öğrenim süresi 8 yıla çıkarıldığından okulumuz 1997-1998 öğretim yılında 8 yıllık ortaokuluna dönüştürülmüş ve okulumuzun adı Zübeyde Hanım Ortaokulu olmuştur.

Okulumuza 2015 yılında, Konya'da eğitim uçuşu yaptığı sırada F-4 tipi uçağın düşmesi sonucu şehit olan Akhisarlı pilot Binbaşı Serdar Kandemir'in ismi verilmiştir.

Okulumuz binası 2019-2020 eğitim -öğretim yılının 2. Döneminden 2022 - 2023 Eğitim Öğretim yılının başına kadar Zübeyde Hanım İlkokulu ile ortak kullanılmış, ardından Zübeyde Hanım İlkokulu binasının tamamlanmasından sonra tekrardan sadece ortaokul bölümü tarafından kullanılmaya devam etmektedir.

Okul binamıza 2023-2024 eğitim öğretim yılının başlangıcında yıkım kararı gelmiş bu nedenle Valilik oluru gereği okulumuzun 6,7,8. Sınıfları Şehit Binbaşı Serdar Kandemir Ortaokulu İlkokulu binasında, 5. Sınıfları ise Zübeyde Hanım İlkokulu binasında eğitim görmektedir

### 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Okul Stratejik Planı 01.01.2019 tarihinde uygulanmaya başlamıştır. Okul Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planında üç (3) tema altında dokuz (9) stratejik amaç ve yirmibeş (25) stratejik hedef, yirmi üç (23) Performans göstergesi ve yirmi üç (23) strateji yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefler benzer yöntemle hazırlanan Stratejik Plan performans göstergeleri ve performans hedefleri vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Performans hedeflerinin ve stratejik plan kapsamındaki diğer birim çalışmalarının gerçekleşme durumları ile ilgili faaliyet raporları hazırlanmıştır. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır. 2019-2023 Stratejik Planı incelendiğinde; 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı 2023 yılında % 0,30 olarak gerçekleşmiş, % 1 olan dönem sonu hedefi yakalanmıştır.

Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranımız 2022 yılında % 60 olarak gerçekleşmiş, % 60 olan dönem sonu hedefine ulaşılmıştır. Bu hususla ilgili il ve ilçe yarışmalarında yapılan faaliyetlerde okulumuz 2019 ile 2023 yılları arasında 3 tane 3.lük, 1 tane 2.lik ve 3 tane 3.lük başarısı elde etmiştir. Öğrenci başına okunan kitap sayısı Ortaokul düzeyinde 2022 yılında 16 olarak gerçekleşmiş ve 25 olan dönem sonu hedefine ulaşamamıştır.

Diğer bir hedef olan atıklardan gelir elde edilmesi ile 5 yıllık süreçte okulumuza, 6500 TL'lik bir bütçe oluşturulmuştur.



### 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Tablo 2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Tablosu

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> <li>Müdürlüğümüz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.</li> <li>Müdürlüğümüz "eğitim- öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme- değerlendirme süreci iş ve işlemleri" faaliyetlerini yürütmektedir. Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir.</li> <li>Müdürlüğümüz resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>T.C. Anayasası</li> <li>1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu</li> <li>652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname</li> <li>222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961,</li> <li>RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003</li> <li>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li> <li>5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu</li> <li>3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu</li> <li>439 Sayılı Ek Ders Kanunu</li> <li>4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu</li> <li>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</li> <li>MEB Personel Mevzuat Bülteni</li> <li>Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği</li> <li>MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)</li> <li>Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</li> <li>04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge</li> <li>26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik</li> <li>Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği</li> <li>Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</li> <li>MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Müdürlüğümüzün hizmet alanları çok çeşitlidir ve hedef kitlesi nicelik itibariyle oldukça büyüktür. Farklı hizmet alanları ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan protokollerde, diğer kurumların tabi oldukları mevzuattaki farklılıklardan dolayı yetki çatışması yaşanmamaktadır. Fakat diğer kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyet alanlarında eğitim- öğretim hizmetlerine yeteri kadar yer verilmediğinden, herhangi bir destek talebi gerçekleştirildiğinde mevzuata dayandırmada güçlük yaşamaktadırlar.</li> <li>Müdürlüğümüz hiçbir hizmetinde mevzuattaki hükümlere aykırı davranmamaktadır. Tüm hizmetler mevzuat çerçevesinde gerçekleşmektedir. Fakat mevzuata aykırı olmamak koşuluyla eğitim faaliyetlerimiz, eğitim hizmetinin verildiği bölgenin ekonomik, sosyal, ekolojik, jeolojik vb. dinamikleri dikkate alınarak yürütülmektedir.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Müdürlüğümüzün faaliyetleri gereği sağlık, güvenlik, altyapı çalışmaları gibi ek hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Bunun yanında öğrencilerimiz akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen ve yöneticilerimiz mesleki gelişimlerine destek sağlanması amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapılması gerekmektedir. Bu işbirliği kapsamında diğer kurumların mevzuatının eğitim hizmetlerine yeteri kadar yer verecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir.</li> </ul>

#### 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Şehit Binbaşı Serdar Kandemir Ortaokulu'na Bakanlığımız tarafından verilen görevlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Şehit Binbaşı Serdar Kandemir Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken tabloda gösterilen bilgi ve belgeler temel kaynak kabul edilmiştir

**Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu**

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
MEB 12. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none"><li>9. Madde,</li><li>41. Madde</li></ul>	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
06/10/2022 tarih 2022/21 Nolu Genelge yazısı. 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, Raporlanması
Manisa İl Mem 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	
Akhisar İlçe Mem 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	

## 2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planında yer alacak Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi sürecinde yasal yükümlülükler ve mevzuat analiziyle ortaya çıkan görev ve sorumluluklarımız dikkate alınmıştır. Okulumuzun faaliyet alanları/ürün ve hizmetler tablosu Tablo 4'te sunulmuştur:

**Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Ürün/Hizmetler</b>
<b>Öğretim-eğitim faaliyetleri</b>	Eğitim-Öğretim Çalışmaları Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri Akademik Başarının Arttırılması Kulüp Çalışmaları Yabancı Dil Öğretimi
<b>Rehberlik faaliyetleri</b>	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
<b>Sosyal faaliyetler</b>	Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimlerini destekleyici etkinlikler Sosyal Sorumluluk ve Toplum Hizmeti Çalışmaları
<b>Sportif faaliyetler</b>	Turnuvalar ( Futbol, Voleybol) vb.
<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</b>	Kitap okuma oranını artırıcı etkinlikler Kompozisyon, resim ve şiir gibi yarışmalara katılım sağlama
<b>İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)</b>	Personel özlük bilgileri Personel maaş ve ekders ödemeleri Hizmet içi eğitimlerin takibi ve yönlendirme çalışmaları Motivasyon ve iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeyini artırıcı çalışmalar
<b>Okul aile birliği faaliyetleri</b>	Okul-Aile ilişkilerini artırıcı faaliyetler Veli toplantıları Okul Çalışmaları
<b>Öğrencilere yönelik faaliyetler</b>	Yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinlikler
<b>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</b>	Kazanım değerlendirme Sınavla Öğrenci Alan Liselere (Merkezi sınav) Hazırlık Çalışmaları
<b>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</b>	Fiziki mekânların (kütüphane, yemekhane, derslik vb.) iyileştirilmesi
<b>Ders dışı faaliyetler</b>	Gezi, Fuar ve Gözlem Çalışmaları İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları Okul Sağlığı Çalışmaları

## 2.6. Paydaş Analizi

Şehit Binbaşı Serdar Kandemir Ortaokulu Müdürlüğü'müzün sunmuş olduğu hizmetlerin memnuniyetini belirlemek için kurumumuzun paydaşlarının katılımı sağlanmaya çalışmıştır. Okulumuzun paydaşlarla olan ilişkisini belirlemek için yaptığımız analizlerin sonuçları aşağıda tablolar halinde sunulmuştur:

**Tablo 5: Paydaş Sınıflandırma Matrisi**

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	Hedef Kitle
Milli Eğitim Bakanlığı		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Valilik		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Okullar		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		
Öğrenciler	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
Veliler		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Okul Aile Birliği	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		
Üniversite		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Liseler		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
Belediyeler		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Muhtarlık		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
İşveren kuruluşlar		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Sivil Toplum Kuruluşları		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

**Tablo 6: Paydaş Önceliklendirme Matrisi**

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
Milli Eğitim Bakanlığı		<input type="checkbox"/>		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Valilik		<input type="checkbox"/>		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		<input type="checkbox"/>		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
İlçe Milli Müdürlüğü		<input type="checkbox"/>		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1

<b>Öğretmenler Çalışanlar</b>	<input type="checkbox"/>			Kurum çalışanı	1
<b>Öğrenciler</b>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
<b>Veliler</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kişiler	1
<b>Okul Aile Birliği</b>	<input type="checkbox"/>			Kurumun bölümü	1
<b>Okullar</b>		<input type="checkbox"/>		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	..
<b>Üniversite</b>		<input type="checkbox"/>		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	..
<b>Liseler</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mezun öğrencilerimizi kayıt ettikleri için.	
<b>Belediyeler</b>		<input type="checkbox"/>		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	..
<b>Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)</b>		<input type="checkbox"/>		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	..
<b>Sosyal Müdürlüğü</b>		<input type="checkbox"/>		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	..
<b>Gençlik ve Spor Müdürlüğü</b>		<input type="checkbox"/>		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	..
<b>Muhtarlık</b>		<input type="checkbox"/>		Tedarikçi mahalli idare	..
<b>İşveren kuruluşlar</b>		<input type="checkbox"/>		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	..
<b>Sivil Toplum Kuruluşları</b>		<input type="checkbox"/>		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	..

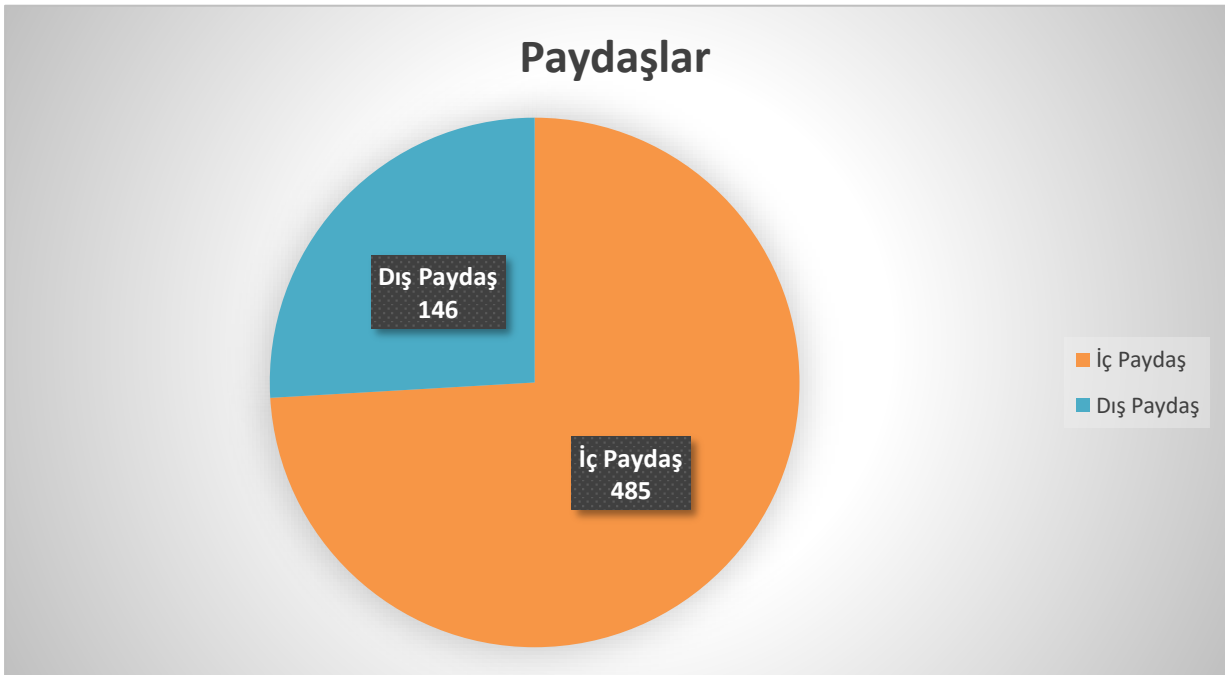
**Tablo 7: Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi**

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Ölçme-Değerlendirme	Mezunlar (Öğrenci)	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Yayın	Altyapı, Donatım Yatırım	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Nitelikli İş Gücü	Yatılılık-Bursluluk	Eğitim-Öğretim (Öğün -Yaygın)
Öğrenciler				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
Veliler				<input type="checkbox"/>						
Liseler			<input type="checkbox"/>							

Ayrıca okulumuzun stratejik planıyla ilgili görüşleri alabilmek, sunmuş olduğumuz hizmetlerden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirebilmek ve okulumuzun başarı düzeyini arttırabilmek için ve dış olmak üzere bütün paydaşlarımızla anket çalışması yapılmıştır.

Yapılan anketimizin katılımcı bilgileri aşağıda yazılmıştır:

- **İç Paydaş:** 485 (454 öğretmen ve 31 öğrenci)
- **Dış Paydaş:** 146 (146 Veli)



**Şekil 1: İç ve Dış Paydaşlar**

Yapılan anket sonuçları aşağıda tablolar halinde sunulmuştur:

## ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

**Tablo 8: Öğretmen Görüş Ve Değerlendirme Sonuçları**

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	52, 56	35, 33	0	0	12, 11
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	60, 67	24, 22	15 ,1	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	60, 67	39, 33	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	46, 44	42, 44	0	11,1 1	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	66,6 7	25, 22	0	0	8,1 1
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	40, 44	35, 33	24 ,2	0	0
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	62, 67	37, 33	0	0	0
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	45, 44	43, 44	0	0	11, 11
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	77, 78	22, 22	0	0	0
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	88, 89	0	11 ,1 1	0	0
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	66, 67	22, 22	0	11,1 1	0
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	88, 89	11, 11	0	0	0
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	55, 56	33, 33	0	11,1 1	0
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	88, 89	11, 11	0	0	0
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	77, 78	22, 22	0	0	0
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	66, 67	22, 22	11 ,1 1	0	0
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	70, 78	15, 11	14 ,1	0	0

## ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

**Tablo 9: Öğrenci Görüş Ve Değerlendirme Sonuçları**

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	50,7 7	18 ,0	23 ,5	5,7 7	3, 85
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	30,4 6	31 ,4	32 ,3	1,9 2	3, 85
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	23,5 3	52 ,9	13 ,7	7,8 4	1, 96
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	25	51 ,9	17 ,3	1,9 2	3, 85
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	30,7 7	28 ,8	32 ,6	0	7, 69
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	63,8 5	20 ,0	9, 62	3,8 5	1, 92
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	52,6 9	24 ,6	18 ,8	1,9 2	1, 92
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	21,1 5	13 ,4	26 ,9	23, 08	15 ,3
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	28,8 5	26 ,9	26 ,9	5,7 7	11 ,5
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	19,2 3	42 ,3	23 ,0	3,8 5	11 ,5
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	26,9 2	21 ,1	17 ,3	15, 38	19 ,2
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	19,2 3	28 ,8	28 ,8	11, 54	11 ,5
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	26,9 2	29 ,9	23 ,0	15, 38	7, 69
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	38,4 6	30 ,7	26 ,9	1,9 2	1, 92
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	19,2 5	50	23 ,0	5,7 7	1, 92
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	23,0 8	59 ,6	11 ,5	1,9 2	3, 85
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	15,3 8	26 ,9	34 ,6	13, 46	9, 62
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	21,1 5	28 ,8	28 ,8	5,7 7	15 ,3
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	3,85	23 ,0	25	21, 15	26 ,9



## VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

**Tablo 10: Veli Görüş Ve Değerlendirme Sonuçları**

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	33,33	42,86	14,29	9,52	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	61,90	19,05	14,29	4,76	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	61,90	28,57	4,76	0	4,76
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	42,86	33,33	14,29	4,76	4,76
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	38,10	38,10	9,52	9,52	4,76
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	42,86	33,33	0	9,52	14,29
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	38,10	42,86	0	14,29	4,76
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	52,38	23,81	14,29	4,76	4,76
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	33,33	47,62	9,52	0	9,52
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	33,33	38,10	4,76	14,29	9,52
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	33,33	42,86	9,52	14,29	0
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	33,33	42,86	0	9,52	14,29
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	40	30	5	20	5
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	52,38	14,29	14,29	14,29	4,76
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	52,38	19,05	4,76	19,05	4,76
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	42,86	42,86	0	14,29	0
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	52,38	14,29	9,52	19,05	4,76
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	57,14	33,33	4,76	4,76	0
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	60,95	24,29	4,76	11	0
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	85,71	14,29	0	0	0
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	80,95	19,05	0	0	0
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	75,71	14,29	10	0	0

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

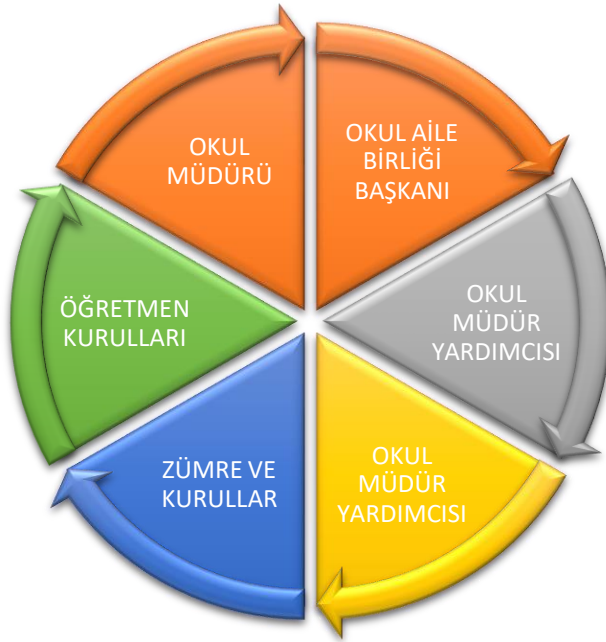
Kurum Kültürü "bir kurumun içindeki çalışanların davranışlarını yönlendiren normlar, davranışlar, değerler, inançlar ve alışkanlıklar sistemidir. Akhisar Şehit Binbaşı Serdar Kandemir Ortaokulu çatısı altında yukarıda değinilen tanımlamaya ilişkin oluşan "kurum kültürümüz" aşağıda tanımlanmaya çalışılmıştır.

Okulumuzda yapılan tüm duyurular imza karşılığında sirküler aracılığıyla ve Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden öğretmenlerimize duyurulmaktadır. Böylece tüm öğretmenlerimizin yapılan duyurulardan haberdar olmaları sağlanmaktadır. Ayrıca zaman zaman branş öğretmenleri ile kısa süreli toplantılar yapılarak oluşan durumsal sorunlara anında ve hızlı bir şekilde çözüm bulunmaktadır. "Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Komisyonu" toplantıları ile öğrencilerimizin olumsuz davranışlarının azaltılması ile ilgili önlemler görüşülmekte ayrıca örnek davranış sergileyen öğrencilerimizin de bu davranışlarını teşvik edici çalışmalar yürütülmektedir.

Okulumuzda "24 Kasım Öğretmenler Günü" gibi özel günlerde okulumuzdaki tüm öğretmenler ile bir araya gelinerek aidiyet duygusu kazanmaları sağlanmaktadır. Belirli gün ve haftaların kutlanmasında görev alan öğretmenlere neredeyse eşit sayıda görev verilerek adaletli bir idare şekli oluşturulmaya çalışılmaktadır.

### 2.7.1 Teşkilat Yapısı

#### Teşkilat Şeması



Şekil 2: Teşkilat Şeması

**Tablo 11: Okul Yönetici Sayıları**

	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	0	1
Mevcut	1	0	1

**Tablo 12: Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları**

SIRA	ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI
1	Öğrenci Sayısı	481
2	Öğretmen Sayısı	31
3	Derslik Sayısı	16
4	Özel Eğitim Derslik Sayısı	1
5	Özel Eğitim Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	5
6	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29,75
7	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	15,35

**Tablo 13: Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları**

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	İlköğretim Matematik Öğretmeni	5	5	0
2	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	1	1	0
3	İngilizce Öğretmeni	4	4	0
4	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	2	2	0
5	Görsel Sanatlar Öğretmeni	1	1	0
6	Fen Bilimleri Öğretmeni	3	3	0
7	Türkçe Öğretmeni	5	5	0
8	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	3	3	0
9	Beden Eğitimi Öğretmeni	2	2	0
10	Özel Eğitim Öğretmeni	2	2	0
11	Müzik Öğretmeni	1	1	0
12	Teknoloji ve Tasarım Öğretmeni	1	1	0
13	Rehberlik Öğretmeni	1	1	0

**Tablo 14: Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı**

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Hizmetli	2	2	0
2	Yardımcı Personel (TYP)	-	1	0
3	Güvenlik Görevlisi	0	0	0

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

### KURUMDA ÇALIŞAN PERSONEL BİLGİLERİ

Tablo 15: Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı

Sıra	Adı ve Soyadı	Görevi / Branşı	Kadro Durumu(Kadrolu/Gör evlendirme)
1	Nazmiye GÜÇLÜOĞULLARI	Okul Müdürü	Kadrolu
2	Osman ÇELİK	Müdür Yardımcısı	Kadrolu
3	Emine Ünlü Tosun	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Kadrolu
4	Esin Özgür VARLIK	Fen Bilimleri Öğretmeni	Kadrolu
5	Esra YAŞAR	Türkçe Öğretmeni	Kadrolu
6	Gamze ÖZFELEK	İngilizce Öğretmeni	Kadrolu
7	İsmail YÜCE	İlköğretim Matematik Öğrt.	Kadrolu
8	Hamdi GÜVEN	Türkçe Öğretmeni	Kadrolu
9	Hüseyin BALCI	İlköğretim Matematik Öğrt.	Kadrolu
10	Mehmet ŞENTÜRK	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Kadrolu
11	Meltem ALHAT	Müzik Öğretmeni	Kadrolu
12	Mesut TAŞATAR	Beden Eğitimi Öğrt.	Kadrolu
13	Nilüfer ÖZTÜRK	İngilizce Öğretmeni	Kadrolu
14	Oral ALTINEL	Görsel Sanatlar Öğrt.	Kadrolu
15	Ömer TÜREYEN	İlköğretim Matematik Öğrt.	Kadrolu
16	Ramazan KARA	Din Kül. Ve Ahl Bil. Öğretmeni	Kadrolu
17	Zülal ÖZAR	Türkçe Öğretmeni	Kadrolu
18	Ülkü Hanım KÖKÇÜ	Teknoloji ve Tasarım Öğrt.	Kadrolu
19	Arif ARIKAN	Rehberlik	Kadrolu
20	Zeynep GÜLENAY	İngilizce Öğretmeni	Kadrolu
21	Durkadın ÖREN	İngilizce Öğretmeni	Kadrolu
22	Naciye ONURSAL	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Kadrolu

23	Hanife ALTUNATEŞ	İlköğretim Matematik Öğrt.	Kadro
24	Aşlı GÜLEN	Bilişim Teknolojileri Öğrt.	Kadro
25	Ayşe DEMİR ÇAVUŞ	Türkçe Öğretmeni	Kadro
26	Ali AYDEMİR	Türkçe Öğretmeni	Kadro
27	Şeyma KOÇ EROĞLU	Fen Bilimleri Öğretmeni	Kadro
28	Samet KOBAK	Özel Eğitim Öğretmeni	Kadro
29	İzzet YÜKSEL	Matematik Öğretmeni	Kadro
30	Sibel KOÇ	Din Kül. Ve Ahl Bil. Öğretmeni	Kadro
31	Ezgi KAN	Beden Eğitimi Öğretmeni	Kadro
32	Mustafa CAN	Fen Bilimleri Öğretmeni	Kadro
33	Esat YASSIÖREN	Özel Eğitim Öğretmeni	Kadro
34	Süleyman ÇAĞAN	Hizmetli	Kadro
35	İncilay ÇAKIRTAŞ	Hizmetli	Kadro
36	Amine UYSAL	TYP Hizmetli	İşkur

## KURUMDA ÇALIŞANLARIN GÖREV DAĞILIMI

**Tablo 16: Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okul Müdürü, bir okulun en üst düzey yöneticisi olarak görev yapar. Okul müdürleri, öğretmenleri, personeli, öğrencileri ve velileri yönetir ve okulun günlük işleyişini denetler. Okul müdürleri, eğitim programlarını, öğretim metotlarını ve okul hedeflerini belirler ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için çalışırlar.
Müdür Yardımcısı	Müdür yardımcısı okulun her türlü eğitim, öğrenci, yönetim, yazışma, etkinlikler, bakım, koruma, düzen, temizlik gibi görevleri yerine getirmektedir. Bu görevlerin yapılmasında müdüre karşı sorumludur. Müdür yardımcısı gerektiğinde müdürün yerine geçebilmektedir.
Öğretmenler	Öğretmen, eğitim kurumlarında öğrencilere ders veren kişidir. Öğretmenler, öğrencilerin öğrenme potansiyelini ortaya çıkarmak, öğrencileri eğitmek, yeteneklerini geliştirmek ve onları gelecekteki hayatlarına hazırlamak için çalışırlar.

## İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİNE İLİŞKİN BİLGİLER

Tablo 17: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024.....Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl		
10.....Üzeri	2	100

## OKUL/KURUMDA OLUŞAN YÖNETİCİ SİRKÜLASYONU ORANI

Tablo 18: Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	2	0	0	2

## İDARİ PERSONELİN KATILDIĞI HİZMET İÇİ EĞİTİM PROGRAMLARI

Tablo 19: İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Nazmiye GÜÇLÜOĞULLARI	Müdür	Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Okul Yöneticilerinin Mesleki Becerilerinin Gelişimi Eğitimi Kursu	2023	2023450141
Osman ÇELİK	Müdür Yardımcısı	Okul Yöneticiliği Uyum Semineri	2023	2023450940

## ÖĞRETMENLERİN HİZMET SÜRELERİ

Tablo 20: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yılı İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	-	-	-	-
4-6 Yıl	-	-	-	-
7-10 Yıl	Sosyal Bilgiler, Din Kültürü, Matematik, Matematik, Özel Eğitim	3	2	5
11-15 Yıl	Matematik, İngilizce, Fen bilgisi, Fen bilgisi, Beden eğitimi, Beden eğitimi, Müzik, İngilizce, Özel Eğitim, Rehberlik, Türkçe	6	5	11
16-20	İngilizce, İngilizce, Matematik, Matematik, bilişim,	3	2	5
20 ve üzeri	Türkçe, Sosyal Bilgiler, Türkçe, Türkçe, Din Kültürü, Türkçe, Teknoloji ve Tasarım, Görsel Sanatlar, Fen Bilgisi, Sosyal Bilgiler	5	5	10

## KURUMDA GERÇEKLEŞEN ÖĞRETMEN SİRKÜLASYONUNUN ORANI

Tablo 21: Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM			1			

## ÖĞRETMENLERİN KATILDIĞI HİZMET İÇİ EĞİTİM PROGRAMLARI

**Tablo 22: Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Ali AYDEMİR	TÜRKÇE	Kapsayıcı Eğitim Engeli Olan Çocuklarla Çalışma Kursu	2018	2018450711
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Trafik Sistemi ve Trafik Kurallarına Uyma Bilinci Semineri	2023	2023450358
ARIF ARIKAN	REHBERLİK	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
ASLI GÜLEN	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003845
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
		SimuLearn Platformu Eğitimi Semineri	2023	2023008463
AYŞE DEMİR ÇAVUŞ	TÜRKÇE	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003845
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Trafik Sistemi ve Trafik Kurallarına Uyma Bilinci Semineri	2023	2023450398
DURKADIN ÖREN	İNGİLİZCE	Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Yazma ve Okuryazarlık Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023450025
		Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Sınıf Yönetiminde Olumlu İklimi Oluşturma Teknikleri Semineri	2023	2023450886
		Okullarda Yeni Eğitim Yaklaşımlarının Sürdürülebilirlik Semineri	2023	2023008916
EMİNE ÜNLÜ TOSUN	SOSYAL BİLGİLER	Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023	2023002446
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
		İslam Medeniyeti Semineri	2023	2023002454
ESAT YASSIÖREN	ÖZEL EĞİTİM	Braille Yazı Öğretimi Kursu	2023	2023000025
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Trafik Sistemi ve Trafik Kurallarına Uyma Bilinci Semineri	2023	2023450398
ESİN ÖZGÜR VARLIK	FEN BİLİMLERİ	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023007745
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736



		Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023	2023007735
ESRA YAŞAR	FEN BİLİMLERİ	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
EZGİ KAN	BEDEN EĞİTİMİ	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023000861
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Hız Çağında Öğretmen Olmak ve Dijital Obezite Semineri	2022	22022001274
GAMZE ÖZFELEK	İNGİLİZCE	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023008514
HAMDİ GÜVEN	TÜRKÇE	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	22023002450
HANİFE ALTUNATEŞ	İLKÖĞRETİM MATEMATİK	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	22023002450
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
HÜSEYİN BALCI	İLKÖĞRETİM MATEMATİK	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	22023002450
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
İSMAİL YÜCE	İLKÖĞRETİM MATEMATİK	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023004468
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
İZZET YÜKSEL	İLKÖĞRETİM MATEMATİK	21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003109
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
MEHMET ŞENTÜRK	SOSYAL BİLGİLER	Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023	2023003861
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003859

MELTEM ALHAT	MÜZİK	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
MESUT TAŞATAR	BEDEN EĞİTİMİ	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
		Eğitimde Sanal Gerçeklik ve Artırılmış Gerçeklik Semineri	2023	2023003831
MUSTAFA CAN	FEN BİLİMLERİ	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
		Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2023	2022000756
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	22023002450
NACİYE ONURSAL	SOSYAL BİLGİLER	Çağdaş Öğrenme - Öğretme Yaklaşımları Semineri	2023	2023003849
		Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023	2023003846
		e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023008323
NİLÜFER ÖZTÜRK	İNGİLİZCE	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002459
ORAL ALTINEL	GÖRSEL SANATLAR	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	22023002450
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ÖMER TÜREYEN	MATEMATİK	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002459
RAMAZAN KARA	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	Stres Yönetimi Semineri	2023	2023003834
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Trafik Sistemi ve Trafik Kurallarına Uyma Bilinci Semineri	2023	2023450398
SAMET KOBAK	ÖZEL EĞİTİM	Okullarda Yeni Eğitim Yaklaşımlarının Sürdürülebilirlik Semineri	2023	2023008916
		Yabancı Dil Öğretiminde Yeni Yaklaşımlar Semineri	2023	2023008893
		e Twinning, Erasmus+Proje ve	2023	2023008323

		Etkinlikleri Semineri		
SİBEL KOÇ	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	Etkili İletişim ve Sınır Çizebilme Semineri	2023	2023003832
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002702
		Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002595
ŞEYMA KOÇ EROĞLU	FEN BİLİMLERİ	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ÜLKÜ HANIM KÖKÇÜ	GÖRSEL SANATLAR	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023000861
ZEYNEP GÜLENAY	İNGİLİZCE	Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	2023	2023003847
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
		Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023	2023002456
ZÜLAL ÖZAR	TÜRKÇE	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023003842
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736

## KURUMDAKİ MEVCUT HİZMETLİ MEMUR SAYISI

**Tablo 23: Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	1		Ortaokul	24	1
2	Hizmetli		1	Lise	7	1

## ÇALIŞANLARIN GÖREV DAĞILIMI

Tablo 24: Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okul Müdürü, bir okulun en üst düzey yöneticisi olarak görev yapar. Okul müdürleri, öğretmenleri, personeli, öğrencileri ve velileri yönetir ve okulun günlük işleyişini denetler. Okul müdürleri, eğitim programlarını, öğretim metotlarını ve okul hedeflerini belirler ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için çalışırlar.
Müdür Yardımcısı	Müdür yardımcısı okulun her türlü eğitim, öğrenci, yönetim, yazışma, etkinlikler, bakım, koruma, düzen, temizlik gibi görevleri yerine getirmektedir. Bu görevlerin yapılmasında müdüre karşı sorumludur. Müdür yardımcısı gerektiğinde müdürün yerine geçebilmektedir.
Öğretmenler	Öğretmen, eğitim kurumlarında öğrencilere ders veren kişidir. Öğretmenler, öğrencilerin öğrenme potansiyelini ortaya çıkarmak, öğrencileri eğitmek, yeteneklerini geliştirmek ve onları gelecekteki hayatlarına hazırlamak için çalışırlar.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Sorumluluğunda olan iç ve dış alanların düzenli, temiz ve hijyenik olmasını; birimlerin bina, eklenti ve katlarında düzeninin devamını sağlar.

## OKUL\KURUM REHBERLİK HİZMETLERİ

Tablo 25: Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	475			3	1	2

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

**Tablo 26: Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	16	17	17	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	3	3	1
Dizüstü Bilgisayar	1	1	1	0
Projeksiyon Sayısı	0	0	0	0
TV Sayısı	1	1	1	0
Yazıcı Sayısı	2	2	2	0
Fotokopi Makinası Sayısı	2	2	2	0
İnternet Bağlantı Hızı	35 MBPS	50 MBPS	50 MBPS	0

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya konulması gerekmektedir.

**Tablo 27: Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	x		1	0	
Ekipman Odası		x	-	1	
Kütüphane	x		1	0	
Rehberlik Servisi	x		1	0	
Resim Odası		x	-	1	
Müzik Odası		x	-	1	
Çok Amaçlı Salon		x	-	1	
Spor Salonu		x	-	1	

#### 2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun önümüzdeki süreçlere ait tahmini mali kaynakları, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulmuştur.

**Tablo 28: Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	30.000	45000	67500	101250	151875
Okul Aile Birliği	55000	74500	94000	117500	147000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	6500	8000	12000	20000	30000
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>91500</b>	<b>127500</b>	<b>173500</b>	<b>238750</b>	<b>328875</b>

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanmıştır.

**Tablo 29: Harcama Kalemler**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Ulaşım	Okul bünyesinde araç ulaşımıyla gerçekleşmesi gereken her türlü faaliyet için, gerekli olan ulaşım ve personel giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Okulumuzun geçmiş yıllara ait mali gelir kaynakları ve harcama kalemleri aşağıda ortaya konulmuştur.

**Tablo 30: Gelir-Gider Tablosu**

Harcamannın Adı	Yıllar							
	2020		2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Kırtasiye, Büro Malzemesi Gideri		3747,70		1336,01		8325,12		26521,12
Mal ve Hizmet Alımları		2533,44		1131,26		7345,25		12326,15
Onarımlar		2216,04		2657,50		6525,50		11784,35
Diğer		974,70		190		5590,49		11140,09
<b>T O P L A M</b>	<b>6630,85</b>	<b>9471,88</b>	<b>6873,36</b>	<b>5314,77</b>	<b>47856,90</b>	<b>27786,36</b>	<b>73243,87</b>	<b>61771,71</b>

## 2.7.5. İstatistiki Veriler

### A. Yıllara Göre Öğrenci Mevcutları

2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025		2025-2026	
K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E
222	218	203	240	237	222	220	261				
440		443		459		481					

### B. Genel Öğrenci İstatistikleri

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci	Süreklili Devamsız Öğrenci Sayısı		Özel Rehabilitasyon Merkezlerine Giden Öğrenci Sayısı		Şartlı Nakit Desteği Alan Öğrenci Sayısı		Burs Alan Öğrenci Sayısı		Kaynaştırma-Rehberlik Hizmeti Alan Öğrenci Sayısı		Engelli Öğrenci Sayısı		Tastikname İle Okuldan Uzaklaştırılan Öğrenci Sayısı		Örgün Eğitim Dışına Çıkarılan Öğrenci Sayısı		İşletmelerde Beceri Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı		Beceri Eğitimi Okulda Yapan Öğrenci Sayısı		Açık Liseye Geçen Öğrenci Sayısı:	
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E
			3				7	2	10	11	4	1										

### C. Kulüpler

Kulüpler
Spor Kulübü
Kültür ve Sanat Kulübü
Bilim, Fen ve Teknoloji Kulübü
Kızılay ve Kan Bağışı Kulübü
Afet Kulübü
Gezi, Tanıtma ve Turizm Kulübü
E-Twinning Kulübü

### D.LİSE YERLEŞTİRME DURUMU

#### LİSE YERLEŞTİRME DURUMU (2020 Mezunları)

Öğrenci Sayıları	Toplam Öğrenci Sayısı	Fen Lisesi	Sosyal Bilimler Lisesi	Anadolu Lisesi	MTAL (Sağlık Meslek Lisesi)	Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	MTAL (Ticaret Lisesi)	Anadolu İmam Hatip Lisesi	MTAL (Anadolu Teknik Programı)	Askeri Liseler	Mesleki Eğitim Merkezi	Güzel Sanatlar Liseleri	Açık Lise	Özel Lise	Devam Etmeyen Öğrenci Sayısı
	150	-	-	41	6	40	1	33	5	-	11	-	3	-	

#### LİSE YERLEŞTİRME DURUMU (2021 Mezunları)

Öğrenci Sayıları	Toplam Öğrenci Sayısı	Fen Lisesi	Sosyal Bilimler Lisesi	Anadolu Lisesi	MTAL (Sağlık Meslek Lisesi)	Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	MTAL (Ticaret Lisesi)	Anadolu İmam Hatip Lisesi	MTAL (Anadolu Teknik Programı)	Askeri Liseler	Mesleki Eğitim Merkezi	Güzel Sanatlar Liseleri	Açık Lise	Özel Lise	Devam Etmeyen Öğrenci Sayısı
	134	1	-	47	7	52	2	10	1	-	14	-	-	-	



**LİSE YERLEŞTİRME DURUMU (2022 Mezunları)**

Öğrenci Sayıları	Toplam Öğrenci Sayısı	Fen Lisesi	Sosyal Bilimler Lisesi	Anadolu Lisesi	MTAL (Sağlık Meslek Lisesi)	Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	MTAL (Ticaret Lisesi)	Anadolu İmam Hatip Lisesi	MTAL (Anadolu Teknik Program)	Askeri Liseler	Mesleki Eğitim Merkezi	Güzel Sanatlar Liseleri	Açık Lise	Özel Lise	Devam Etmeyen Öğrenci Sayısı
	115	1	-	25	6	39	-	9	4	-	27	-	4	-	

**LİSE YERLEŞTİRME DURUMU (2023 Mezunları)**

Öğrenci Sayıları	Toplam Öğrenci Sayısı	Fen Lisesi	Sosyal Bilimler Lisesi	Anadolu Lisesi	MTAL (Sağlık Meslek Lisesi)	Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	MTAL (Ticaret Lisesi)	Anadolu İmam Hatip Lisesi	(Anadolu Teknik	Askeri Liseler	Mesleki Eğitim Merkezi	Güzel Sanatlar Liseleri	Açık Lise	Özel Lise	Devam Etmeyen Öğrenci Sayısı
		1	-	17	7	31	-	14	2	-	21	-	2	-	-

**OKULDA YÜRÜTÜLEN PROJELER**

PROJENİN ADI	YÜRÜTÜLME YILI	AMACI	TÜRÜ
Davranışlarımız Değişiyor Okulumuz Güzelleşiyor	2021-2022	Okuldaki olumlu öğrenci davranışlarını pekiştirmek	Okul Geneli
My Fairy Tale Bus	2021-2022	Öğrencilerin yabancı dil becerilerini geliştirmek, kültürel farkındalığını artırmak	Uluslararası
MANEP PROJELERİ	2023-2024		OKUL GENELİ
TÜBİTAK BİLİM SÖYLEŐİLERİ	2023-2024		OKUL GENELİ
e-Twinning	2023-2024		Uluslararası
Erasmus	2024		Uluslararası

## Öğrencilerin Katıldığı Kültürel ve Sportif Yarışmalara İlişkin Dereceler

Okulun Katıldığı Yarışmalar	Alınan İlçe Derecesi	Alınan İl Derecesi
Futbol Küçükler (2023)	1	
Kros Takımı Yıldız Erkek (2023)	3	
Voleybol Yıldız Kızlar (2022)	3	
Ortaokullar arası şiir yarışması (2023- Nisanur AYMAZ)	1	
İstiklal Marşını Güzel Okuma Yarışması (2020- Kadir Mert Akdağ)	2	
Voleybol Yıldız Kızlar (2019)	1	
Kros Yıldız Kızlar (2019)	3	

### 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik,Ekonomik,Sosyal,Teknolojik,Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

ETKENLER	TESPİTLER (ETKENLER/SORUNLAR)	OKULUMUZA ETKİSİ		NE YAPILMALI?
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
POLİTİK	Merkezi ve yerel yönetimlerin öğretime erişimin engelleri kaldırmaya yönelik güçlü desteği	Merkezi ve yerel yönetimlerin, eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlanması	Ailelerin bu konuda yeterli desteği göstermemesi	Bireylerin eğitim ve öğretime devamının sağlanması
	Yerel yöneticilerin ve ilçemizdeki sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi	Yerel yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime ilişkin çalışmalarına olumlu ilgi ve katkısı	Uzman olmayan kişilerin eğitim hakkında toplumu yönlendirmesi	Tüm iç ve dış paydaşlarımızın katkısının alındığı, iyi hedeflenmiş, aidiyet duygularını artıran çalışmaların yapılmasına devam edilmesi
	Suriye’de yaşanan savaş, Irak ve çevredeki ülkelerde meydana gelen istikrarsızlıklardan kaynaklı ilçemize yönelen göç hareketleri.	Okulumuzun göç ve acil durumlara karşı müdahalede kurumsal kapasitesini artırması ve ortaya çıkan sorunlara kısa sürede çözüm	İlçemizde geçici koruma kapsamında bulunan yabancılara yönelik eğitim öğretim hizmetlerinde maddi desteğin az olması.	İlçemizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.

<b>EKONOMİK</b>	Genel bütçeden MEB'e ayrılan payın yüksek olması	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesinin ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlanması	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı	Okullar eğitim donanımı ile fiziki imkânlar açısından farklılıkların azaltılması ve bunların öğrenci kazanımlarına dönüşmesinin sağlanması; okul finansmanının çeşitlendirilmesi, mali altyapının güçlendirilmesi, çalışma ortamlarının ve hizmet üretme gücünün artırılması
	Bölgemizde eğitim öğretimin kalitesine ilişkin olumsuz algısı	Eğitimde kalite ve niteliğin artmasına yönelik çalışmalar	Paydaşlarımızın eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması	İlçemizdeki öğrenciler, okullar arasında; eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması beceri, yeterlilik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması
<b>SOSYOKÜLTÜREL</b>	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlçemizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
	İlimizde Teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği	Öğrenmede e-öğrenme sisteminin etkin kullanımı ile dijitalleşme stratejisine uyumlu şekilde yapılacak müfredat düzenlemelerinin ilçe düzeyinde hayata geçirilmesi ve eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması
<b>TEKNOLOJİK</b>				

<b>YASAL</b>	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi'ne uygun mevzuat düzenlemelerinin dinamik yapısı	Mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olunması	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu	İhtiyaca ve yasalara uygun olarak güncellen eğitim öğretim faaliyetlerini düzenleyen mevzuatların uygulanması
<b>ÇEVRESEL</b>	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların okulumuz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi

Tablo 31: PESTLE Analizi

## 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsat ve Tehditler (GZFT) Analizi Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

**Tablo 32. Güçlü Yönler**

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerde eğitimi engelleyici şiddet yönelimlerinin minimum düzeyde olması</li><li>• Sınıf mevcutlarının istenilen düzeyde olması</li><li>• Okulun Fatih Projesi kapsamında olması</li><li>• Öğrenciler arası iletişim kuvvetli olması</li><li>• Öğrenci, okul yönetimi iletişiminin güçlü olması</li><li>• Öğrencilerin okula ve okul kültürüne bağlılığı</li></ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Deneyimli, dinamik bir öğretmen ve idareci kadrosunun bulunması</li><li>• Çalışanlar arası iletişimin iyi olması</li><li>• İstekli ve azimli çalışanlar</li><li>• Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması</li></ul>
<b>Veliler</b>	Velilere gerektiğinde ulaşılabilmesi.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bahçesinin geniş ve havasının temiz olması</li><li>• Öğrencilerin ihtiyaç ve taleplerini karşılaması</li><li>• Ulaşım açısından merkezi bir yerde bulunması</li><li>• Şehir merkezinde bulunması</li><li>• Engelli girişinin bulunması</li><li>• Okul çevresinin güzelleştirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması</li></ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun iç ve dış ortamının kamera sistemi ile gözetleniyor olması</li><li>• Tüm sınıflarda akıllı tahta olması</li><li>• Personelin ihtiyacını karşılayacak bilgisayar, yazıcı ve fotokopi makinelerinin bulunması</li><li>• Öğrenci güvenliğini sağlayacak olması</li></ul>
<b>Bütçe</b>	Okulun temel ihtiyaçlarının giderilebilmesi Okul Aile Birliğinin çalışmalar
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması</li><li>• Okul idaresinin personele yaklaşımı</li><li>• Öğrenci ve öğretmenlerin ihtiyaçlarının karşılanmasında ki gösterilen hassasiyet</li><li>• Kararların hızlı bir şekilde alınması</li><li>• Yöneticilerine ulaşma kanallarının açık olması</li><li>• Okul vizyonunun ve misyonunun belirlenmiş olması.</li></ul>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yönetim ve öğretmenlerin her konuda tam bir uyum içinde çalışması ve sürekli birbirine yardımcı olması.</li><li>• Okul çevre ilişkilerinin güçlü olması</li></ul>

**Tablo 33. Zayıf Yönler**

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Temel bilgi ve becerilerdeki farklılıklar.</li><li>• Gelen öğrencilerin farklı sosyokültürel ailelerden gelmesi</li><li>• Kitap okuma seviyesinin istenilen seviyede olmaması</li></ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• TYP kapsamında geçici zamanlı çalışmaları</li><li>• Görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde karşılaşılan sıkıntılar.</li><li>• Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterince düzenlenememesi.</li></ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim seviyesinin düşük olması</li><li>• Öğrencilere gösterdikleri ilginin yetersizliği</li><li>• Öğretmenler ile uyumun istenilen düzeyde olmaması</li><li>• Velilerin toplantılara gereken önemi vermemesi</li><li>• Velinin Öğrenci devamsızlığı konusunda okul ile işbirliğinde yetersiz kalması</li></ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sportif faaliyetler için kapalı spor salonumuzun olmayışı</li><li>• Toplantı , gösteri vb. faaliyetler için konferans salonumuzun yetersiz olması</li></ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fiziki donanımın planlanmasındaki aksamalar(Okulun ısınması, petek sayısı vb...)</li><li>• Okulumuzda toplantı, spor, sanat etkinlikleri için kapalı spor salonun bulunmaması.</li></ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzun ekonomik olarak yeteri kadar desteklenmemesi.</li></ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzda kurulan kurul, komisyon ve sosyal kulüplerin görevlerini yapmaları konusunda beklentilere yeterli miktarda cevap verememeleri</li></ul>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yapılacak bütün yeniliklerde ve alınacak kararlarda, tüm paydaşların anketlerle görüşlerinin alınmıyor olması</li></ul>

## 2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

**Tablo 34: Fırsatlar**

<b>Politik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Milli Eğitim Müdürlüğü ile iyi ilişkiler içerisinde olmamız</li><li>• Öğretmen ve idareci sayısının hedeflere ulaşmada yeterli olması,</li></ul>
<b>Ekonomik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gelişmeye açık bir şehirde / bölgede bulunuyor olması</li></ul>
<b>Sosyolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ekonomik koşulları uygun velilerin olması</li><li>• Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması</li></ul>
<b>Teknolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ülkemizde ve dünyadaki ekonomik ve teknolojik gelişmeler</li><li>• Bilişim Teknoloji sınıfının olması</li><li>• Okulumuzun web sitesinin güncel tutulması ve aktif olarak okul ile ilgili her türlü etkinlik ve bilgilendirmelerin web sitesi üzerinden yapılması</li><li>• Teknolojik gelişmelerin takip edilmesi</li></ul>
<b>Mevzuat-Yasal</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretmenlerin alanlarında donanımlı olmaları</li><li>• Çalışanların kendi hak ve sorumluluklarının farkında olması</li><li>• Dilek istek ve şikayetlerin iletilebileceğin kanalların açık olması</li></ul>
<b>Ekolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çevre ve gürültü kirliliğinden uzak oluşu</li></ul>

**Tablo 35: Tehditler**

<b>Politik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi</li><li>• Görsel basının eğitim çağındaki öğrencilerimize olumsuz etkilerinin olması.</li></ul>
<b>Ekonomik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Maddi yetersizliğe sahip ailelerin bulunması</li><li>• Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarını karşılayacak sosyal tesislerin yetersiz olması</li></ul>
<b>Sosyolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Parçalanmış ailelerin varlığı ve bu durumun ilgili öğrencilere etkilerinin yansması</li><li>• Farklı kültürel yapıdaki öğrencilerin çok olması ve bu durumun iletişim sorunlarına sebep olması.</li></ul>
<b>Teknolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sosyal medyanın kullanımının öğrenciler tarafından farklı algılanması ve bilinçsiz kullanılması</li></ul>
<b>Mevzuat-Yasal</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim öğretim programlarındaki değişikliklerin öğrenci ve veli tarafından adaptasyon sorunu</li></ul>
<b>Ekolojik</b>	Yok

### 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak okulumuz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

**Tablo 36. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi**

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Bazı amaçlara ulaşmada yetersizlik, amaca ulaşmak için kurumlarla işbirliği yapmada organizasyon eksiklikleri ve izleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	Amaca ulaşmak için kurumlarla işbirliği yapmada organizasyon, izleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir sistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

#### 3.1. MİSYON



*Biz; bütün öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak, Öğrencilerin bireysel farklılıklarına saygı duyarak ve gözeterek bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak, Öğrencilerimizi daha özgür sınıf ve daha özgür okul ilkesine uyararak eğitip geliştirmek, Öğrencilerimizi bilgi toplumunun ve teknolojinin gereklerine uygun yetiştirmek, onların bilgili, becerili, kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerini sağlamak ve Öğrencilerimizi, Öğretmenlerimizi-Yöneticilerimizi ve Velilerimizi 21.yüzyıla hazırlamak, için varız ve çalışmaktayız.*

#### 3.2.VİZYON



*Okulumuz ,Milli Eğitim Temel Kanunu'nun belirlediği genel amaçlar çerçevesinde kendisine, Atatürk inkılap ve ilkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştiren saygın ve örnek bir kurum olmayı hedeflemiştir.*



### 3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ VE İLKELERİMİZ

#### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk İlke ve Devrimlerine bağlılık,
- 2) Karar verme süreçlerine paydaşların katılımına önem verme,
- 3) Çevreye karşı duyarlılık
- 4) Çağdaş,
- 5) Ahlaklı,
- 6) Dayanışma,
- 7) Başarı,
- 8) Disiplin,
- 9) İşbirliği,
- 10) Sorumluluk,
- 11) Saygı,
- 12) Önerilere açık olma,
- 13) Geleceğe yönelik planlama

#### İLKELERİMİZ

- ✓ Öğrenciler çalışmalarımızın odak noktasıdır.
- ✓ Öğrencilerin "Öğrenmeyi Öğrenmesi" ilk önceliğimizdir.
- ✓ Öğrenciler, kişiliklerini değer verilen ve fikirlerinin önemsendiği öğrenme ortamında isabetli karar vermeyi öğrenirler.
- ✓ Birey olarak öğrenciye saygı duyarız.
- ✓ Öğrenciler, öğrenmeye aktif olarak katıldıklarında en iyi şekilde öğrenirler.
- ✓ Etkili öğretimde veliler ve okul toplumunun tamamı öğretmenleri destekleyici sorumlulukları paylaşırlar.
- ✓ Çevreye karşı duyarlı olmak,
- ✓ Öğretim sürecinin planlanmasında hem öğrenme zorluğu olan ve hem de hızlı öğrenen öğrencilerin dikkate alınması başarıyı
- ✓ Öğrenciler farklı yollardan ve farklı hızda öğrenebilir.
- ✓ Sağlıklı, güvenli, temiz, iç açıcı fiziksel ve ilgi çekici mekânlar öğrenmeyi artırır.
- ✓ Öğrencilerle öğretmenler arasındaki karşılıklı saygı, öğrencinin kendine güvenini geliştirir.

#### 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

“Strateji geliştirme, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışı yansıtır.” Düşüncesinden hareketle belirlediğimiz vizyona ulaşmak için durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlarımız çerçevesinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenmiştir.

##### 4.1. Amaçlar

Vizyonumuzu gerçekleştirmek ve misyonumuzu yerine getirmek için ele alınması gereken başlıca alanları belirtmek için amaçlar belirlenmiştir. Belirlediğimiz amaçlar; okulumuzun durum analizinde ulaşılan tespitler ve ihtiyaçlarla uyumlu ve vizyona ulaşmaya yönelik okulumuzun kurumsal dönüşümünü destekleyecek niteliktedir.

##### TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

- |         |   |
|---------|---|
| 1. Amaç | A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. |
|---------|---|

##### TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

- |         |  |
|---------|--|
| 2. Amaç | A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.  |
| 3. Amaç | A3. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir. |

##### TEMA: Kurumsal Kapasite

- |         |   |
|---------|---|
| 4. Amaç | A4. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.   |
| 5. Amaç | A5. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.                 |
| 6. Amaç | A6. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.   |
| 7. Amaç | A7. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. |

#### 4.2. Hedefler

Hedefler, amaçların gerçekleştirilmesine yönelik öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içerisinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerimizi belirlerken okulumuzun misyon, vizyon, temel değerleri ve amaçlarıyla tutarlı olmasına dikkat edilmiştir.

##### TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

<b>1. Amaç</b>	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

##### TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

<b>2. Amaç</b>	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
<b>Hedef</b>	H2. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
<b>3. Amaç</b>	A3. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

##### TEMA: Kurumsal Kapasite

<b>4. Amaç</b>	A4. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H4. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.
<b>5. Amaç</b>	A5. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H5. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
<b>6. Amaç</b>	A6. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H6. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
<b>7. Amaç</b>	A7. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H7. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

### 4.3. Performans Göstergeleri

Okulumuzun belirlenen hedeflerine ne kadar etkili bir şekilde ulaştığını ve ya ulaşmaya doğru ilerlediğini göstermek için performans göstergeleri hazırlanmıştır.

#### Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonları

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
<b>Hedef 1</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%25	% 3,63	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG 1.2 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%25	% 2,63	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Öğretmenler, Aileler								
<b>Riskler</b>	Velilere erişim sorunu.								
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek ders içi veya ders dışı etkinliklerle onların akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. Ders içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	25.000,00 TL								
<b>Tespitler</b>	Durum analizi sonuçlarından elde edilmiş ve belirlenen hedefe gerekçe olabilecek <b>en fazla beş</b> maddeye yer verilir.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Tespit edilen ihtiyaç ya da sorun alanlarına yönelik ortaya konulan çözümleri içeren <b>en fazla beş</b> maddeye yer verilir.								

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Amaç 2</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
<b>Hedef 1</b>	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	%11.5	59,44	63	68	73	75	80	6 Ay	6 Ay
PG 1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	%11.5	60,62	70	73	75	77	85	6 Ay	6 Ay
PG 1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	%11.5	66,62	70	72	76	78	82	6 Ay	6 Ay
PG 1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması	%11.5	68,54	72	75	83	85	88	6 Ay	6 Ay
PG.1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	%11.5	64,86	67	69	72	73	75	6 Ay	6 Ay
PG.1.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%11.5	12	14	16	18	20	22	6 Ay	6 Ay
PG.1.7 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	%11.5	1	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay
PG.1.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%11.5	%25	%30	%35	%40	%45	%50	6 Ay	6 Ay
PG.1.9 Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	%8	0	0	%20	%20	%30	%30	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler								
<b>Riskler</b>	Mevsimlik işçi ve mülteci ailelerin bölgeye göçü eğitimin sürekliliği								
<b>Stratejiler</b>	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek akademik yeterliklerinin artırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	50.000,00 TL								
<b>Tespitler</b>	Durum analizi sonuçlarından elde edilmiş ve belirlenen hedefe gerekçe olabilecek <b>en fazla beş</b> maddeye yer verilir.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Tespit edilen ihtiyaç ya da sorun alanlarına yönelik ortaya konulan çözümleri içeren <b>en fazla beş</b> maddeye yer verilir.								

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Amaç 3</b>	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
<b>Hedef 1</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 1.1</b> Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	%85,0	%90	%95	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
<b>PG 1.2</b> Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%20	%25,0	%35	%45	%55	%65	%75	6 Ay	6 Ay
<b>PG 1.3</b> Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	%85,0	%90	%95	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
<b>PG 1.4</b> Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	%90,9	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
<b>PG.1.5</b> Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı	%20	2	3	4	5	6	6	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler, Beden Eğitimi Öğretmeni								
<b>Riskler</b>	Maddi kaynak bulunamaması.								
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	50.000,00 TL								

<b>Tespitler</b>	Durum analizi sonuçlarından elde edilmiş ve belirlenen hedefe gerekçe olabilecek <b>en fazla beş</b> maddeye yer verilir.
<b>İhtiyaçlar</b>	Tespit edilen ihtiyaç ya da sorun alanlarına yönelik ortaya konulan çözümleri içeren <b>en fazla beş</b> maddeye yer verilir.

#### TEMA: Kurumsal Kapasite

<b>Amaç 4</b>	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
<b>Hedef 1</b>	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 1.1</b> İyileştirilen fiziki mekân sayısı	100	1	1	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Akhisar Belediyesi								
<b>Riskler</b>	Maddi kaynak bulunamaması.								
<b>Stratejiler</b>	Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	250.000,00 TL								
<b>Tespitler</b>	Durum analizi sonuçlarından elde edilmiş ve belirlenen hedefe gerekçe olabilecek <b>en fazla beş</b> maddeye yer verilir.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Tespit edilen ihtiyaç ya da sorun alanlarına yönelik ortaya konulan çözümleri içeren <b>en fazla beş</b> maddeye yer verilir.								

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Amaç 5</b>	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
<b>Hedef 1</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 1.1</b> Okulda yaşanan kaza sayısı	%16	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
<b>PG 1.2</b> Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%14	52	55	56	57	58	59	6 Ay	6 Ay
<b>PG 1.3</b> Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%14	52	60	65	75	80	85	6 Ay	6 Ay
<b>PG 1.4</b> Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%14	50	60	65	75	80	85	6 Ay	6 Ay
<b>PG.1.5</b> Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%14	50	60	65	75	80	85	6 Ay	6 Ay
<b>PG.1.6</b> Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	%14	57	58	59	60	61	62	6 Ay	6 Ay
<b>PG.1.7</b> Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%14	2	3	3	4	4	5	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Öğretmenler, Öğrenciler, Veliler, Personel								
<b>Riskler</b>	Velilerin eğitime katılmalarında isteksiz davranabilmeleri.								
<b>Stratejiler</b>	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S5 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	15.000,00 TL								
<b>Tespitler</b>	Durum analizi sonuçlarından elde edilmiş ve belirlenen hedefe gerekçe olabilecek <b>en fazla beş</b> maddeye yer verilir.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Tespit edilen ihtiyaç ya da sorun alanlarına yönelik ortaya konulan çözümleri içeren <b>en fazla beş</b> maddeye yer verilir.								



<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Amaç 6</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.
<b>Hedef 1</b>	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 1.1</b> Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	%12,5	8	10	10	10	10	10	6 Ay	6 Ay
<b>PG 1.2</b> Eğitim alan yardımcı personel sayısı	%12,5	0	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
<b>PG 1.3</b> Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	%12,5	6	10	10	10	10	10	6 Ay	6 Ay
<b>PG 1.4</b> Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	%12,5	1	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay
<b>PG.1.5</b> Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	%12,5	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
<b>PG.1.6</b> Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	%12,5	0	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
<b>PG.1.7</b> Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	%12,5	3	4	5	5	5	5	6 Ay	6 Ay
<b>PG.1.8</b> Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	%12,5	0	1	2	2	3	3	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	MEB, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
<b>Riskler</b>	Hizmet içi eğitimlerin açılmaması. Personellerin lisansüstü eğitime teşvik edilmemesi. Personellerin lisansüstü ve hizmet içi eğitimlerde isteksiz davranışta bulunabilmeleri.								
<b>Stratejiler</b>	S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	0 TL								
<b>Tespitler</b>	Durum analizi sonuçlarından elde edilmiş ve belirlenen hedefe gerekçe olabilecek <b>en fazla beş</b> maddeye yer verilir.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Tespit edilen ihtiyaç ya da sorun alanlarına yönelik ortaya konulan çözümleri içeren <b>en fazla beş</b> maddeye yer verilir.								

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Amaç 7</b>	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef 1</b>	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 1.1</b> Elektrik tüketimi miktarı (kw)	%30	12.582	11.500	11.000	10.000	9.500	9.000	6 Ay	6 Ay
<b>PG 1.2</b> Su tüketim miktarı (m3)	%30	267	250	235	220	210	200	6 Ay	6 Ay
<b>PG 1.3</b> Doğalgaz/akaryakıt / kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	%30	18.000	17.500	17.000	16.500	16.000	15.000	6 Ay	6 Ay
<b>PG 1.4</b> Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)	%10	0	500	1000	1500	2000	2500	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler, Personeller								
<b>Riskler</b>	Tasarruf tedbirlerine riayet edilmemesi.								
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	0 TL								
<b>Tespitler</b>	Durum analizi sonuçlarından elde edilmiş ve belirlenen hedefe gerekçe olabilecek <b>en fazla beş</b> maddeye yer verilir.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Tespit edilen ihtiyaç ya da sorun alanlarına yönelik ortaya konulan çözümleri içeren <b>en fazla beş</b> maddeye yer verilir.								

#### 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Belirlediğimiz stratejiler, okulumuzun hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür. Stratejiler oluşturulurken okulumuzun kaynakları ve farklı alanlardaki yetkinliği göz önünde bulundurulmuştur.

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
<b>1. Amaç</b>	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek akademik yeterliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. Ders içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
<b>2. Amaç</b>	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
<b>Hedef</b>	H2. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
<b>Stratejiler</b>	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek akademik yeterliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.
<b>3. Amaç</b>	A3. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
<b>Stratejiler</b>	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.

<p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır</p>
--

TEMA: Kurumsal Kapasite	
<b>4. Amaç</b>	A4. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H4.Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.
<b>Stratejiler</b>	<b>S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</b>
<b>5. Amaç</b>	A5. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H5. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
<b>6. Amaç</b>	A6. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H6. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>

<b>7. Amaç</b>	A7. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H7. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.

#### 4.5. Maliyetlendirme

Stratejik planda belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyet tespit edilmiştir. Tahmini Maliyetler Tablosu'nda gösterilen maliyetler ile tahmin edilen kaynakların uyumlu olmasına önem verilmiştir.

**Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu**

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>Amaç 1</b>						
<b>Hedef 1</b>	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000,00TL
<b>Amaç 2</b>						
<b>Hedef 1</b>	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000,00 TL
<b>Amaç 3</b>						
<b>Hedef 1</b>	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000,00 TL
<b>Amaç 4</b>						
<b>Hedef 1</b>	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	250.000,00TL
<b>Amaç 5</b>						
<b>Hedef 1</b>	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	15.000,00 TL
<b>Amaç 6</b>						
<b>Hedef 1</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Amaç 7</b>						
<b>Hedef 1</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	25.000	35.000	50.000	60.000	75.000	245.000,00 TL
<b>TOPLAM</b>	103.000,00	113.000,00	128.000,00	138.000,00	153.000,00	635.000,00 TL

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Müdürlüğümüz 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan süreçte “stratejik plan izleme raporu” hazırlanacaktır. Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise performans göstergeleri ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak birleştirilecektir.

Performans göstergeleri ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarını aşağıda örnek olarak sunulan **Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu** kullanılarak değerlendirilecektir.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
<b>A1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.				
<b>H1</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.				
<b>Hedef 1 Performansı</b>					
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul yönetim kadrosu				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG 1.1</b> 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)					
<b>PG 1.2</b> 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

## 6.Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı					
Valilik					
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları					
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri					
Okullar ve Bağlı Kurumlar					
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar					
Öğrenciler ve Veliler					
Okul Aile Birliği					
Üniversite					
Özel İdare					
Belediyeler					
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)					
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü					
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü					
Gençlik ve Spor Müdürlüğü					
Muhtarlık					
İşveren kuruluşlar					
Sivil Toplum Kuruluşları					
Turizm Uygulama otelleri					

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Paydaşlar belirlendikten sonra okul/kurumun hangi ürün/hizmetleri hangi yararlanıcılar için sunduğunu göstermeye yarayan paydaş-ürün/hizmet matrisi oluşturulmalıdır. Bu matrisin sonucuna göre paydaşların ürün hizmetler hakkındaki görüşleri alınmalıdır.

### Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Öğün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	0			√	√	√		
Veliler							√			
Üniversiteler				0	0				√	
Medya				0	0					
Uluslararası kuruluşlar					0		0			
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				0						
Diğer Kurumlar										0
Özel sektör				√	0			0		

√ : Tamamı 0: Bir kısmı



Okul/kurumlarda öğretmen, öğrenci, veli ve çalışanlara yönelik uygulanan memnuniyet anketlerinin sonuçları paydaşların görüşleri olarak kullanılabilir. Yöneticiler, öğretmenler ve diğer çalışanlarla toplantılar yapılmalı, sayısı fazla olan paydaşların görüşleri anket yoluyla alınmalıdır.

#### Ek-4 Paydaş Anketleri

##### Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN OKUL ANKETİ	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımı doğrultusunda faydalanabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişime katkı sağlıyor.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )

### Kıymetli Öğretmenlerimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerinizi toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN OKUL ANKETİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
		( )	( )	( )	( )	( )
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )

### Kıymetli Velilerimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerinizi toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN OKUL ANKETİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	( )	( )	( )	( )	( )
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	( )	( )	( )	( )	( )
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	( )	( )	( )	( )	( )
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					

T.C  
AKHİSAR KAYMAKAMLIĞI  
Şehit Binbaşı Serdar Kandemir Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı : 99052861-602.04/  
Konu : 2024-2028 Stratejik Planı.

AKHİSAR İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi: a) 24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.  
b) 26/05/2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar H.Yönetmelik.  
c) Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06/10/2022 tarih ve 60162336 (2022/21 No'lu Genelge) sayılı yazısı.

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde;

"Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" denilmektedir.

Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye'nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı" Bakan Onayı ile 01 Ocak 2024 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmuştur

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2024-2028) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Şehit Binbaşı Serdar Kandemir Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Nazmiye GÜÇLÜOĞULLARI  
Okul Müdürü

Mahmut YAĞMURLU  
Şube Müdürü

OLUR  
...../...../2024  
Süleyman ERDEM  
İlçe Millî Eğitim Müdürü